

INFORME DE GESTIÓN DETALLADA-DETALLE DE LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO

ACTIVIDAD 1: Realizar diseño y desarrollo de talleres de capacitación para la transformación de imaginarios, el fortalecimiento de los procesos organizacionales y de liderazgo desde una metodología vivencial y experiencial

CUOTA 1

Apoyé la revisión, construcción y consolidación de los talleres ofertados por el equipo psicosocial del programa con los compromisos acordados en la vigencia anterior para el cumplimiento de las articulaciones efectuadas en IEO.

Realicé jornada de transferencia de conocimiento con el equipo psicosocial para vivenciar los talleres antes de ejecutarlos con la comunidad, cada miembro del equipo dictó el taller lúdico práctico bajo su responsabilidad, esto se llevó a cabo el 31 de Enero del 2025 a las 09:00am.

https://drive.google.com/drive/u/3/folders/14IMLAGPSYA5td_u6iKN5VarYEDZjgsn2

CUOTA 2

Realicé jornadas de transferencia de conocimiento con el equipo psicosocial para vivenciar, reconstruir y organizar los talleres antes de ejecutarlos con la comunidad, los días 03, 04 y 10 de Febrero de 09am a 04pm, en el CIS11, con el objetivo de fortalecer las habilidades, estrategias y enfoques de intervención a través del intercambio de experiencias, buenas prácticas y aprendizajes, con el fin de optimizar la atención y el acompañamiento a los y las jóvenes y sus entornos. Esto se realizó con el equipo psicosocial el primer día, donde se retroalimentaron y ajustaron los talleres, y el segundo día con el equipo territorial.

Diseñé el taller de emociones ConSentir dirigido a jóvenes entre 14 y 28 años, para grupos de máximo 15 personas, este taller tiene el objetivo de Brindar herramientas para reconocer, expresar y gestionar las emociones de manera saludable, fortaleciendo el bienestar personal y las relaciones interpersonales, consta de 3 momentos experienciales.

https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1OLGi79UkCZf497zIZUR_JT77VMu2e3-t

CUOTA 3

Realicé junto con el equipo psicosocial la línea metodológica para las intervenciones en los 10 microterritorios de violencia, de manera flexible para ajustarla a la necesidad de cada territorio de manera virtual con el siguiente desarrollo:

- Avance de los compromisos adquiridos en el 2024
- Mover la jornada de transferencias para la siguiente semana
- Socializar las intervenciones que se deben hacer en los microterritorios
- Asignar los microterritorios a cada miembro del equipo psicosocial
- Realizar lluvia de ideas para la primera intervención en el primer microterritorio que sería Floralia

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/10Y1e9OchenFkPKTaAAuyuFmO6RhuRVK4>

CUOTA 4:

Diseñé y realicé junto con el equipo psicosocial el proceso ConSentir, como primer momento al proceso de talleres sobre las emociones y estrategias de afrontamiento en la casa protección don Bosco, con jóvenes en proceso de reincorporación en la comuna 13. Por cláusulas de protección los jóvenes no salen en registro fotográfico.

Apoyé el segundo momento del proceso ConSentir dirigido por la profesional Anlly Murillo donde se profundizará en la emoción de la alegría, en la casa protección don Bosco, con jóvenes en proceso de reincorporación en la comuna 13.

Realicé y apoyé las intervenciones territoriales:

Sábado 12 de Abril - Conmemoración del día nacional de la memoria y la solidaridad con las víctimas del conflicto armado en Colombia. 8am a 1pm

Lunes: 14 de Abril- Intervención círculos de paz en la comuna 7.

Martes: 15 Abril- Bulevar del oriente. Derecho a la Calle.

Miércoles 16 Abril- Comuna 21, intervención de resolución de conflictos.

https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1iVlpmq_0CY_S8JQ4OzZlryo7qK2jBMmb

ACTIVIDAD 2: Realizar atención, orientación psicosocial y socialización de la oferta institucional a jóvenes entre 14 y 28 años en el marco de la política pública de juventudes de Santiago de Cali.

CUOTA 1

No realicé la actividad en este periodo.

CUOTA 2

No realicé la actividad en este periodo.

CUOTA 3

Ejecuté la primera intervención en resolución de conflictos en el microterritorio de la comuna 6-Floralia Cr 3N & 5N entre Cl 77 & 84, con 19 jóvenes del programa jóvenes en paz en la Calle 77N # 5-40 polideportivo maría celilia Muñoz Ricaurte, en la cancha sintética con 5 estaciones de resolución de conflictos de 9am a 12M.

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/159pfWUKSyWzrTXHbd6tcBibaKQVuZMKv>

CUOTA 4

Apoyé la ejecución de la estrategia Derecho al Barrio para la atención itinerante de los jóvenes con las rutas que corresponden al programa: Amarilla (psicosocial), naranja (territorial) y azul (jurídica).

-Realicé el taller ConSentir, de reconocimiento emocional con una joven de principio de oportunidad y su cuidadora.

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/10UFIIvg-AxYLeIR64w6zGAa-j8YU2xNM>

ACTIVIDAD 3: Asistir y ser apoyo profesional, en el marco de la psicología, en las mesas, reuniones de trabajo y reuniones de equipo donde se planean las actividades de intervención psicosocial y territorial.

CUOTA 1

Asistí a la asamblea de la plataforma local de juventud de la comuna 9 en calidad de acompañamiento llevada a cabo del sábado 18 de enero a las 03:00pm en el CALI N°9

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1Rtf-JIAAhIEJ6CFCt7UBBArwh5UXU5ID>

CUOTA 2

Asistí a la reunión con lideresas de la comuna 7, el día 07 de Febrero a las 09:30am en el CIS7. Esta se llevó a cabo con lideresas que hacen uso del espacio.

Asistí a reunión de equipo para socializar el plan de trabajo psicosocial para el primer trimestre, donde se habló de la ruta de seguimiento del equipo, las propuestas de jornadas de transferencias de conocimiento, posibilidades de mejora y fortalezas.

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1kvfor4nXKXxnMkkzanyfe9dHRjdYt0Ue>

CUOTA 3

Asistí a la reunión de control político citada por la Junta Administradora Local de la comuna 21 donde se socializaron los resultados del programa vigencia 2024 y adicional la proyección 2025, esto se realizó con miembros de la JAL, JAC, y jóvenes de organizaciones de base.

Acompañé la reunión de articulación con el programa jóvenes en paz el 04 de Marzo para la ejecución de estrategias de intervención psicosocial en conjunto y el acompañamiento en los microterritorios, se socializó la siguiente intervención y la posibilidad de crear un festival.

Realicé reunión de balance 2024 y proyección 2025 con el equipo psicosocial el día 06 de Marzo desde las 10:30am, donde se abordaron estrategias de diagnóstico para establecer una ruta interna para funcionamiento del equipo.

Acompañé a la coordinación del programa en reunión presencial de temas varios: POT, tren de cercanías, Cali 500+ el día 10 de Marzo en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

Asistí al encuentro de aprendizaje sobre planeación participativa el día 12 de Marzo del 2025, en modalidad virtual en atención a la convocatoria que realiza la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, de acuerdo con la circular No. 4173.020.22.2.1020.000076.

Asistí a reunión con el líder David Batalla de la comuna 13 en la cancha los Lagos, detrás de la Biblioteca Publica Omar Torrijos, para revisar procesos de articulación.

Asistí a la reunión con el jefe de oficina Cali Rural el 17 de Marzo para revisar el acompañamiento a la Plataforma de Montebello y las acciones con jóvenes con la plataforma de juventudes de Montebello.

Asistí a la primera sesión de la mesa interinstitucional de juventud 2025 el 20 de Marzo a las 02:00pm en la Secretaría de Educación.

Asistí a la primera sesión de la comisión de concertación y decisión 2025 el 21 de Marzo a las 02:00pm en la Secretaría de Educación.

Asistí a la reunión de articulación con el Consejo Municipal de Juventudes para armonizar las acciones en conjunto llevada a cabo el 7 de marzo en la subsecretaría de poblaciones y etnias con la mesa directiva del CMJ donde se abordaron diferentes temáticas en beneficio de la juventud, y adicional, para la posibilidad de construir una agenda pública en conjunto.

Realicé reunión con jóvenes de la comuna 9 para la consolidación de la estrategia de intervención en el microterritorio de Obrero y Sucre Cl. 18 & 22A entre Cr 11D & 15.

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/15c6mS3LQWRTB6hVJ96wTKsUcpToF6JIQ>

CUOTA 4

-Asistí a la primera sesión de la mesa interinstitucional de juventudes como apoyo profesional.

-Realicé reuniones de seguimiento con el equipo psicosocial para realizar las asignaciones del mes Abril.

-Asistió a la reunión de articulación con la Subsecretaría de asuntos étnicos de la Gobernación del Valle.

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1Ph4xYt02BDTDzQBKZetVNtatJx55JHNk>

ACTIVIDAD 4: Apoyar a la gestión administrativa y contractual de los planes programas y proyectos.

CUOTA 1

Socialicé con el equipo del programa de juventud los proyectos formulados de presupuesto participativo que se ejecutan en la vigencia 2025 correspondientes a la comuna 6, 12, 21 y 9 denominados Asistencia Técnica en Prácticas Organizativas en el Territorio Dirigidas a Jóvenes de la comuna 21, 6, 12 y 9 de Cali.

Apoyé la revisión de cuentas de cobro del equipo del programa de juventud.

Realicé el plan de trabajo del equipo psicosocial 2025 con el objetivo de socializarlo el 28 de enero con la coordinación técnica y general del programa

https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1_Otb2eEX3g_o0yBaDvFmlqllz9-eC7qg

CUOTA 2

Apoyé la construcción del guión de comunicaciones con información sobre la gestión 2024 del programa de juventud para el producto audiovisual, con los datos recopilados de jóvenes atendidos, proyectos formulados, intervenciones territoriales, acompañamiento psicosocial y apoyo a iniciativas.

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1v9x-k-We2hYzIMS0pGheY130GCWLCXch>

CUOTA 3

Realicé reunión virtual con miembros de las Plataformas Locales de Juventud para la estructuración de la propuesta de la actualización de la PDJ el 03 de Marzo a las 09:00pm virtual.

Acompañé a la coordinación del programa en la reunión virtual de socialización de la propuesta de actualización de la PDJ el 05 de Marzo a las 04:30pm virtual.

Acompañé la reunión con planeación para la puntualización de la socialización de la propuesta de actualización de la PDJ el 11 de Marzo a las 02:30pm en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

Realicé la estructura de la MAJA de los 04 proyectos de presupuesto participativo correspondientes a las comunas 6, 9, 12, y 21 para entrega de los mismos acorde a la programación del PAA de los procesos participativos.

https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1AfmIcFXj9h4Wze7IFCS4uezpaq2CV7_9

CUOTA 4

Asistí a la citación del jefe del C.A.L.I 21 sobre presupuesto participativo de la comuna.

Asistí a la reunión de revisión de presupuesto participativo sobre el proyecto formulado-BP-26005682.

Realicé el anexo técnico detallado de los 04 proyectos de presupuesto participativo correspondientes a las comunas 6, 9, 12, y 21.

-Realizó el anexo de requerimientos específicos de los 04 proyectos de presupuesto participativo correspondientes a las comunas 6, 9, 12, y 21.

https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1nT_bvTWYNBKOHS6mcNmE66Sx03VzBjJT

ACTIVIDAD 5: Realizar seguimiento y apoyo, desde el componente profesional de la psicología, en la articulación interinstitucional que beneficie a la población vulnerable y reporte de casos.

CUOTA 1

Organicé junto al equipo psicosocial las articulaciones adelantadas en un plan de intervenciones en beneficio a la población vulnerable para realizar en el primer trimestre del año.

https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1nt8A_lmCJ4lhZ3RIWqqpmkMmfW2jr9pg

CUOTA 2

Apoyé la ciudadela de la alegría descentralizada en el Bulevar del oriente con estrategias lúdico prácticas para involucrar a los jóvenes en la oferta del programa, el 09 de febrero de 01pm a 06pm se realizó la intervención lúdica itinerante: 'Círculos de Paz' para la Prevención de la Violencia" el cual tiene el objetivo de fomentar la convivencia pacífica en los jóvenes y su entorno a través del juego y la reflexión grupal. Utilizando estrategias creativas, como retos colaborativos y actividades simbólicas, promoviendo valores como el respeto, la empatía y la comunicación no violenta y asertiva, generando un impacto positivo en los jóvenes de la comuna 14.

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1TnZP5NjvHTfcLEq5g6pu2SXmLJXxvYg1>

CUOTA 3

Realicé taller vivencial de gestión emocional ConSentir dando cumplimiento a los compromisos adquiridos con los jóvenes de principio de oportunidad el día 17 de Marzo 3pm en el CIS 11.

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1c8G0e8M0mae6TrjXZngrNgywZZPYUYQ8>

CUOTA 4

Asistí a las jornadas de principio de oportunidad programadas del 21 al 25 de Abril en la Fiscalía general de la nación

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1B74doOapCjCPax75teLLqdSKrLAWAHvV>

ACTIVIDAD 6: Realizar actividades y talleres enfocadas a la atención integral psicosocial con la población del SRPA.

CUOTA 1

No realicé la actividad en este periodo.

CUOTA 2

No realicé la actividad en este periodo

CUOTA 3

No realicé la actividad en este periodo

CUOTA 4

Apoyé la realización de los talleres de intervención SRPA en los CAES (Fundación Valle del Lili, Hogares Claret y ONG Crece en Familia) entre el 21 y 30 de abril.

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1OUz7BDxRmiMYp9FmZCeE8f8aSTfEbb5g>

ACTIVIDAD 7: Las demás actividades que se requieran en la Secretaría de Bienestar Social, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.

CUOTA 1

Diligencié la matriz con las intervenciones a ejecutar en el bulevar del oriente (microterritorio) en el marco de la prevención de problemáticas sociales, con la propuesta de "Intervención lúdica itinerante: 'Círculos de Paz' para la Prevención de la Violencia" Tiene el objetivo de fomentar la convivencia pacífica en los jóvenes y su entorno a través del juego y la reflexión grupal. Utilizando estrategias creativas, como retos colaborativos y actividades simbólicas, promoviendo valores como el respeto, la empatía y la comunicación no violenta y asertiva, generando un impacto positivo en los jóvenes de la comuna 14.

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1FV10IOy966KkPQT6G9C6z7tbxYMd7i4N>

CUOTA 2

Realicé la revisión de las cuentas de cobro de los periodos enero y febrero 2025 del equipo del programa de juventud, reportando 8 personas con cuotas 1 y 2.

Participé en la grabación de dos videos para las redes de bienestar social, uno narrando la gestión del 2024 y otro de expectativa sobre el 2025.

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1E-5erAuP2pWzt6VL77sVZOneSCScgzzB>

CUOTA 3

Acompañé el operativo antiguereero en la estación de policía el vallado donde se realizó recorrido en puntos como: Morichal de comfandi, pízamos, desepaz, los mangos, entre otros.

Realicé el envío de la subsanación de evidencias del equipo del programa de juventud.

Realicé la revisión de las cuentas de cobro del periodo Marzo 2025 del equipo del programa de juventud.

Asistí a la feria de servicios con actividad lúdico recreativa para mostrar la oferta del programa en la vereda Montañitas el 22 de Marzo de 01:30pm - 04:00pm.

Asistí a la reunión de cuentas marzo 2025, la cual se realizó en modalidad virtual el 03 de Marzo.

Apoyé la sistematización de caracterización en la subsecretaría de poblaciones y etnias el 03 de Marzo.

https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1MbZyiqSxpEdkB_JCoV8vavEhzFseuvec

CUOTA 4

Realicé la revisión de las cuentas de cobro del periodo Abril 2025 del equipo del programa de juventud.

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1dy9L7nZBPmWLo6hq61bQGYB7cWWCiujr>

8. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

Realicé la entrega de los documentos precontractuales en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

CUOTA 1

https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1VYFxqr-7NMeV_rIJqR-2hxFjBRykQjp6

CUOTA 2

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1bZD7-coZrjrv7q5ZYd6jMqvaM7ybWxl>

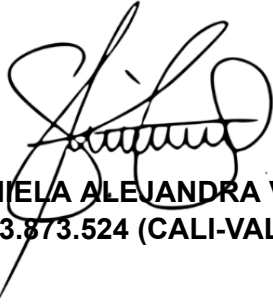
CUOTA 3

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1KGAmZOOTvAsINxToHzZi6HigijH6QZdU>

CUOTA 4

<https://drive.google.com/drive/u/3/folders/1FgnWixzqkF-nTC1dp2JkHZo3NYt3j8sc>

Con este informe se da cumplimiento a lo establecido en el literal B de la CLAUSULA TERCERA. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales o de Apoyo a la Gestión 4146.010.26.1.282.2025.



DANIELA ALEJANDRA VALENCIA GUTIÉRREZ *Grisselle Castillo*
1.143.873.524 (CALI-VALLE)